

\_\_\_\_\_  
(Anstellungsträger)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

An die  
Mitarbeitervertretung des  
Kirchenkreises Nordfriesland  
Postfach 11 80  
25817 Bredstedt

mit Kopie an die Personalabteilung der  
Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland

**Beteiligung der Mitarbeitervertretung gemäß Mitarbeitervertretungsgesetz-MVG**  
vor Durchführung einer Stellenplanänderung gemäß § 46 MVG bzw.  
einer Einstellung/ Eingruppierung gemäß § 38 MVG bzw. Information gemäß § 34 MVG  
**zgl. Information der Personalabteilung**

**Einrichtung einer Stelle**

als \_\_\_\_\_ (Bezeichnung) im Stellenplan mit der Nr. \_\_\_\_\_ und mit \_\_\_\_\_ Jahresarbeitsstunden  
ab \_\_\_\_\_ (Datum).

**Einstellung / Veränderung der Anstellung / Eingruppierung**

Wurde die Stelle ausgeschrieben?  ja  nein

(Ausschreibungspflicht besteht bei Kirchenmusiker/in und bei öffentlich.-rechtl. Arbeitsverhältnissen)

- Neueinstellung
- Die befristete Beschäftigung des Mitarbeitenden soll verlängert werden.
- Die Beschäftigung des Mitarbeitenden soll entfristet werden.
- Die Wochenarbeitszeit soll erhöht werden.
- Die Wochenarbeitszeit soll einvernehmlich abgesenkt werden (Antrag des Mitarbeitenden als Anlage)
- Beschäftigung von (z.B. FSJ, BFD, Praktikanten/innen)
- Umsetzung / Versetzung
- Eingruppierung / Höhergruppierung in Entgeltgruppe \_\_\_\_\_ KTD

Die betreffende Stelle ist im Stellenplan Nr. \_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_ Jahresarbeitsstunden enthalten.

**Der Antrag betrifft Frau / Herrn:** \_\_\_\_\_

Beschäftigung als :  
Dienststelle :  
Maßnahme gilt ab :  
befristet bis :  
Grund der Befristung :  
Entgeltgruppe (KTD) : E , Stufe  
Jahresarbeitszeit (KTD) : alt / neu  
entspricht einer Wochenarbeitszeit von : alt / neu

Kirchenmitgliedschaft erforderlich:  ja (Bitte unter Begründung erläutern und angeben)  
 nein

Die Mitarbeiterin/ der Mitarbeiter ist schwerbehindert:  ja  nein

(Bei schwerbehinderten Mitarbeiter/innen ist deren Vertrauensperson zu involvieren.)

**Begründung / Erläuterung der Maßnahme:**

siehe Anhang

Mit freundlichem Gruß

---

Von

Mitarbeitervertretung des  
Kirchenkreises Nordfriesland  
Postfach 11 80  
25817 Bredstedt  
(mitarbeitervertretung@kirchenkreis-nordfriesland.de)

Breklum, den

An

---

(Anstellungsträger)

**Betreff Frau / Herrn**

- Zu der o. a. Maßnahme erklären wir unser Einverständnis.
- Vorbehaltlich der korrekten Entgeltstufe.
- Zu der o. a. Maßnahme haben wir Erörterungsbedarf (siehe Stellungnahme / Anhang).
- Die Zustimmung zu der o. a. Maßnahme wird verweigert (siehe Stellungnahme / Anhang).
- Die MV erhebt keine Einwände.
- Die MV nimmt den Antrag zur Kenntnis.
- Die MV bittet um folgende Unterlagen:
  
- Stellungnahme:

Mit freundlichem Gruß